

규정 코드	A10(대한오리엔티어링연맹)	최종 제.개정일
규정 명칭	규정 양식	2011. 9 2013. 4. 1 개정

A10 규정 양식



[별지 제1호 서식]

접 수 일		사)대한오리엔티어링연맹 가입신청서			
접수번호					
신청인 (대표자)	지역연맹		연 락 처		
	주 소				
	성 명	(한글)	주민등록번호		
		(한자)			
	현 주 소				
설 립 년 월 일					
설 립 목 적					
주사무소 연락처	전화		팩스		
	메일				
홈페이지, 카페주소					
사)대한오리엔티어링연맹 정관 제8조에 의하여 위와 같이 사)대한오리엔티어링연맹 가입을 신청하며, 동 정관 및 운영 규정에 명시하 사항을 준수할 것을 서약합니다.					
년 월 일 신청인(대표자) 인					
대한오리엔티어링연맹회장 귀하					
첨부 서류 1. 단체 연혁 2. 정관 또는 단체 규약 3. 임원 구성 조직표 4. 가결을 의결한 창립총회 회의록 5. 해당연도 사업계획서 6. 해당연도 연회비 납부 7. 기타 사항(회원, 선수등록 현황 등)					
결정 여부 사항					

법인인감.직인.간인 사용대장

년월일	사 용 처	용 도	사용자 / 날 인		확인자

[별지 제12호 서식]

임원명부				
시도연맹 : 오리엔티어링연맹				
20 년 월 일 현재				
직위	성명	생년월일	주 소 e-mail	휴대폰
회 장				
부회장				
이사				
이사				
이사				
이사				
이사				

취임 승낙서

본인은 2023년03월 일 개최된 오리엔티어링연맹의 이사회(23- 차)에서 _____
(으)로 선임되었기에 그 취임을 승낙함.

○ 개인정보 수집 및 이용 동의 ○

- 수집·이용 목적: (사)대한오리엔티어링연맹 활동을 위한 다양한 정보 제공, 회원 자격증명 및 회원 상호간의 연락
- 수집·이용 항목: 성명, 성별, 이메일, 휴대폰번호
- 개인정보의 보유 및 이용 기간: 신청일로부터 대한오리엔티어링연맹의 이사직 자격 유지 기간까지
- 개인정보 수집·이용 동의에 거부하실 수 있으며, 이 경우 정보제공, 연맹활동 및 참가 이력확인, 봉사활동 확인서, 각종 증명서 발급 등의 서비스, 회원 상호간의 연락서비스가 제한될 수 있음을 알려드립니다.

◆ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

본인은 위와 같이 개인정보 수집·이용에 동의합니다.

2023. 00. .

신 청 자 :

(서명 또는 인)

202 년 월 일

위 본인 :

(인)

사단법인 대한오리엔티어링연맹 귀 중

첨부: 인감증명 1통

사 임 서

사단법인 대한오리엔티어링연맹의 _____인 본인 _____

은 20 년 월 일자로 동 _____직을 사임합니다.

20 년 월 일

위 본인 : (인)

사단법인 대한오리엔티어링연맹 귀 중

별지서식
제15호

임원추천서

소속	오리엔티어링연맹		
성명		연락처	
근무처명		직책	
생년월일	년 월 일		
활동경력			

위의 사람을 (사단법인)대한오리엔티어링연맹의 제12대
(이사)로 추천합니다.

202 년 월 일

위 추천인: _____ 오리엔티어링연맹 회장 _____ 직인



社團法人 大韓오리엔티어링聯盟 會長 貴下

위 임 장

성 명 :

생 년 월 일 : _____

주 소 : _____

위 사람을 대리인으로 정하고 다음 사항의 권한을 위임합니다.

사단법인 대한오리엔티어링연맹의 _____에서 당 연맹의 _____
_____으로서의 모든 권한 및 행위 일체를 위임함.

유효기간 : 20 년 월 일 ~ 20 년 월 일

20 년 월 일

신청인 : _____오리엔티어링연맹

(대의원, 이사): _____인

사단법인 대한오리엔티어링연맹 귀 중

[별지 제18호 서식]

대 의 원 총 회 의 사 록

20 년 월 일 오전 10시 서울특별시 중구 다동10 한국관광공사 빌딩 8층
본연맹 사무소에서 대의원 총회를 개최하다.

대의원 총수	표	출석 대의원 수	표
-----------	---	-------------	---

회장은 의장석에 등단하여 위와 같이 법정수에 달하게 출석하였으므로 본 대의원 총회는 적법하게 성립됨을 밝히고 개회를 선언함과 동시에 아래 의안을 부의하고 심의를 구하다.

의 안 : _____ 의 건
_____ 의 건

의장은 아래 사항에 대하여 그 가부를 묻은 바 이를 신중히 토의한 끝에 이사 전원 이의 없이 가결 확정하다.

의 결 사 항

이상으로서 금일의 의안전부를 심의 종료 하였으므로 의장은 폐회를 선언하다.

이때 오후 시 분

위 결의를 명확히 하기위하여 이 의사록을 작성하고 의장과 출석한 대의원 및 감사는 아래와 같이 기명날인한다.

20 ㄱ ㄴ ㄷ

사단법인 대한오리엔티어링연맹회장

의 장 인

[illegible]

[별지 제19호 서식]

이 사회 의 사 록

20 년 월 일 오전 10시 서울특별시 중구 다동10 한국관광공사 빌딩8층 본연맹 사무소에서 이사회를 개최하다.

이사 총원 명 출석이사 수 명

회장은 의장석에 등단하여 위와 같이 법정수에 달하게 출석하였으므로, 본
이사회는 적법하게 성립됨을 밝히고, 개회를 선언함과 동시에 아래 의안을 부의하고 심의를
구한다.

의 안 : _____ 의 건
_____ 의 건

의장은 아래 사항에 대하여 그 가부를 물은 바 이를 신중히 토의한 끝에 이사 전원 이의 없이 가결 확정한다.

의 결 사 항

이상으로서 금일의 의안전부를 심의 종료 하였으므로 의장은 폐회를 선언하다.
이때 오후 시 분

위 결의를 명확히 하기위하여 이 의사록을 작성하고 의장과 출석한 이사 및 감사는 아래와 같이 기명날인하다.

20 15 10 5

사단법인 대한오리엔티어링연맹회장

의 장 인

부회장: 인

부회장: 인

이사: 인

이사: 인

이 사: 인

이사: 인

이사: 인

이사: 인

이사: 인

이사: 인

이사: 인

이사: 인

이 사: 인

이 사: 인

1급 지도자증 관리대장

번호	증 번호	성 명	강습회 장소	자격 취득일	유효기간	확인	비고
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
		검토	승인				

2급 지도자증 관리대장

번호	증 번호	성 명	강습회 장소	자격 취득일	유효기간	확인	비고
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							

	검토	승인

3급 지도자증 관리대장

번호	증 번호	성 명	강습회 장소	자격 취득일	유효기간	확인	비고
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
	검토	승인					

강습. 연수회 보고서

주 강사

서명

교육과정		보조 강사					
일 시	20 년 월 일 시 ~ 월 일 시	교육시간	H				
대상자			참가인원	명			
장 소	이론: 실기:						
주요 교육 내용							
강습 . 연수회 참가자 명단							
No.	소속	성 명	서 명	No. .	소속	성 명	서 명
1				9			
2				10			
3				11			
4				12			
5				13			
6				14			
7				15			
8				16			

[별지 제41호 서식]
(2-1)
제 기

지도자, 인재양성과정(수강, 등록) 신청서

과정명		종목(과정)명 : Foot(), MTB(), Ski(), Trail() 인재양성과정 :			
급수구분		3급(), 3급 보수(), 2급(), 2급 보수(), 1급()			
인적 사항	이름		연락처		반 명함판 2매 또는 jpg화일
	한글		집		
	한자		핸드폰		
	영문		E-mail		
	성별	남(), 여()	주민번호	-	
	직업		고등학교 졸(), 대학교 재학(), 졸업()		
	주소				
지도자과정 이수 (최근 3년내)	강습 및 연수회 명			년 월 일	
O 대회 참가 경력 (최근 3년내)	대회명	년 월 일	대회명	년 월 일	
자격증 명					
증 번호					

본인은 귀 오리엔티어링연맹의 지도자 및 인재양성 과정에 참가함에 있어 주최 측의 제반 규정을 준수하며 본인의 과실로 인한 피해는 어떠한 책임도 전가하지 않을 것을 서약하며 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.

년 월 일
수강 신청자 성명: 인

사단법인대한오리엔티어링연맹 귀중

1. 종목지도자과정 성적 기록표					
필기 시험	1차 :	2차 :	3차 :	4차 :	
실기 성적	1차 :	2차 :	3차 :	(4차 :)	

(2-2)

2. 인재 양성 과정 진행, 성적 기록표

[illegible]

[별지 제42호 서식]

인정서 번호	(선임) 공인지도자 1급 자격 인정 신청기록표				작 성	판정	승 인
-							회장
성 명	소 속		HP:	주민번호			
	주 소						
자 격 자 인 정 요 건						자 격 인 정 기 준	
0 약력 · 경력	내 용		기 간	분야 / 직책		오리엔티어링 경력이 10년 이상인 자. 대회 주최 및 운영에 10회 이상 직접 참여한 자.	
지도 제작 실적	지도 명	대회 명	축척	작도자		대회용0-Map을 5장이상제작한 자.(지도를 첨부할 것)	
교육 이 수	교육 명	교육 주관	교육 기간	강사/관련 근거		비 고 지도자 자격취득 교육 외 국내는 KOF주최, 국외는 IOF 또는 공인 단체에 한함.	
자 격 취 득	급수 / 자격증 번호		취득 일자	교육 장소	강사/근거(수료증 첨부)		
	3급 -						
	2급 -						
	1급 -						
상기 본인은 지도자(특별선임) 자격인정 기준에 따라 사단법인 대한오리엔티어링연맹 공인지도자 1급 자격을 신청합니다. 20 년 월 일 사단법인 대한오리엔티어링연맹 귀중							

[별지 제43호 서식]
(2-1)

자격 갱신 심사 신청서

20 년 월 일

대한오리엔티어링연맹 회장 귀하

지도자 자격증 번호: ()급 -
성 명 : 인

다음과 같이 연수 실적을 첨부하여, 자격 갱신 심사를 신청 합니다. (부정 기재 적발시 자격 취소)
(아래의 연수.교육.대회 참가의 어느 곳이든지 최소 한 개 이상의 실적을 기입해 주십시오)

1. KOF 주최의 교육 과정, 의무 교육 과정 참가 실적

교 육 과 정 명	개최 년 월 일 ~ 월 일	개최 장소

2. 기타 연수회 및 강습회 참가 실적

교육 과정 명	개최 년 월 일 ~ 월 일	개최 장소

3. KOF(주최 대회, 공인대회, 승인대회)의 참가 또는 운영 실적.

대 회 명	개최 년 월 일 ~ 월 일	개최 장소

(2-2)

4. 보고서 제출

참가한 대회 또는 클래스 명	개최 년 월 일	개최 장소

사단법인 대한오리엔티어링연맹

자격 갱신 심사 신청서 작성 방법

1. KOF 주최 교육 및 인재양성과정 교육

KOF 주최의 각종 연수회 및 강습회 등의 참가 또는 운영.

지도자 의무 연수, 지도제작 강습회, OCAD 강습회, Event Assistant 연수회 등이 해당됩니다.

2. 기타 연수회 및 강습회

3. KOF 주최 또는 승인 대회 참가 (운영) 실적

KOF 주최 또는 승인 대회에 참가 혹은 운영.

4. 보고서 제출 실적

a) 이외, 오리엔티어링 대회에 참가하고 그 운영 상황에 대한 보고서 제출.

보고서 내용은, 운영의 장점. 문제점을 들어 문제점에 대해서는 개선 방안을 제안.

b) 본인이 출전한 대회 코스를 다시 돌아보고, 그 코스에 대한 보고서를 제출.

코스의 장점. 문제점을 열거하여, 문제점에 대해서는 개선 방안을 제안.

년도 KOF 공인 대회 신청서

대한오리엔티어링연맹 회 장 귀하

제 호
_____ 年 月 日

주최자 :

주 소 :

대표자 : 印

년도 KOF 공인 대회를 아래와 같이 개최하고자 신청합니다.

대 회 명		
분 류		
공 동 개 최		
개 최 날 짜		
장 소		
경 기 형 식		
축척/등고선 간격		/
클 래 스 (안)		남: 클래스 여: 클래스
운 영 책 임 자		
경 기 책 임 자		
국내컨트롤러(안)		
참 가 비		
협 찬 자		
예 산		
주 의 사 항		
사 무 담당자	주 소	
	성명/ E-mail	/
	전 화	
주) 대회 요강 (안)을 첨부한다. 대회 국내컨트롤러에 대해 예정자(안)이 있는 경우는 제시할 것.		

[별지 제52호 서식]

년도 KOF 공인 대회 보고

대한오리엔티어링연맹 회장 귀하

____ 年 ____ 月 ____ 日

주최자 :

주 소 :

대표자 : _____ 印

제 호

____ 年 ____ 月 ____ 日 부로 승인 된 공인 대회가 종료되었으므로 별첨 자료와 같이 보고 드립니다.

(첨부자료)

(1) 대회 개요

- 대회 명칭과 운영 조직표 - 대회 실시 일시와 장소
- 대회 경기 방식 - 참가자 수

(2) 성적표 (소정양식 ** 전자 파일 첨부) - 입상자 명단과 시상 내역

(3) 코스별 지도 (대표적인 코스) - O-지도의 첨부

(4) 대회 관련 수지결산서

(5) 이의 제기 유무와 처리 내역

(6) 기타 관련 자료 (강평(제안, 개선 사항 등), 사진, 신문 기사, 스폰서에 필요한 자료 등)

주) 전자 매체 형식 : Excel 파일로 제공

[별지 제53호 서식]

제 호

____年 月 日

(신청자) 귀하

KOF 공인 대회에 관하여 (알림)

____年 月 日 부 제 호로 KOF 공인 대회 신청이 있었던

건을 아래와 같이 승인 드립니다.

대 회 명	
공인대회인준 NO.	
분 류	
기타 사항	

사단법인

대한오리엔티어링연맹

회 장

귀하

[별지 제54호 서식]

년 한국 Sprint 오리엔티어링대회 신청서

대한오리엔티어링연맹 회 장 귀하

제 호

____年 月 日

주최자 :

주 소 :

대표자 : 印

____년도 한국 스프린트 오리엔티어링대회로 개최하고자

신청합니다.

대 회 명	
개 최 일	
개최장소	
취 지	
스프린트 대회 개최 실적	
주의 사항	

주) 별지 51호 서식의 공인 대회 신청서에 첨부.

대회 요강 (안).

한국 선수권 클래스를 마련한 대회는 KOF와 공동 개최가 된다.

인재양성 전문과정 수행 보고서

(보고일) [부제일]

성명		전화번호	
소속		보직	
수행과정명			
참가행사명		일시	
		장소	
제출자료 목록		첨부수량	점
		첨부수량	점
		첨부수량	점
		첨부수량	점
업무수행내용			
상가 및 첨부 자료와 같이 전문 과정 수행 자료를 제출합니다. 성명 : 인			
위와 같은 내용을 인정합니다. 대회장(행사 대표) : 연맹(직감) 인			
보고서 처리	접수:	평가:	

[별지 제61-1호 서식]

국내 컨트롤러 자격 (신규) 인정 등록 신청서

대한오리엔티어링연맹 회 장 귀하

____ 年 ____ 月 ____ 日

성명 _____ 印 _____

상기 본인은 사단법인 대한오리엔티어링연맹 국내컨트롤러 등록(신규)을 신청합니다.

생년월일: _____ 년 ____ 월 ____ 일 생 ____ 男, 女

주 소 : _____

E-mail : _____

電話 : _____

지도자 자격증 번호 : ____ 급 ____ - _____

소속 연맹 직위 : _____

대회 운영 등의 실적 (과거 5 년간)

대회 명	개최 일자	실적 내역

사단법인 대한오리엔티어링연맹

[별지 제61-2호 서식]

준 컨트롤러 자격 인정 등록 신청서

대한오리엔티어링연맹 회 장 귀하

____ 年 ____ 月 ____ 日

추천자 : _____ 印

(추천 시.도연맹):

(대의원): _____ 印

대한오리엔티어링연맹의 준 국내 컨트롤러로서 위 사람을 등록. 추천합니다.

생년월일: _____ 년 ____ 월 ____ 일 생 ____ 男. 女

주 소 : _____

E-mail :

전 화 :

지도자 자격증 번호 : ____ 급 ____ - _____

소속 연맹 직위 :

수강한 인재양성과정 명:

대회 운영 등의 실적 (과거 5 년간)

대회 명	개최 일자	실적 내역

사단법인 대한오리엔티어링연맹

[별지 제62호 서식]

국내컨트롤러 자격 (갱신) 등록 신청서

대한오리엔티어링연맹 회장 귀하

_____ 年 月 日

성명 _____ 印

상기 본인은 사단법인 대한오리엔티어링연맹 국내컨트롤러 의 등록(갱신)을
신청합니다.

생년월일: _____ 년 월 일 생 男. 女

주 소 : _____

E-mail :

電話 :

지도자 자격증 번호 : _____ 급 - _____

소속 연맹 직위 :

국내 컨트롤러 대회 운영 등의 실적 (과거 3 년간)

해외 대회 참가 경험 (주요 대회)

대회 명	개최 일자	실적 내역

사단법인 대한오리엔티어링연맹

[별지 제63호 서식]

대 차 대 조 표

제 기 년 월 일 현재(금년)
제 기 년 월 일 현재(전년)

계 정 과 목				제 (당)기		제 (전)기	
				금 액		금 액	
자			산				
I	유	동	자 산				
(1)	당	좌	자 산				
		보	통 예				
(2)	재	고	자 산				
		토					
		건	지 물				
		차	량 운 반 구				
		보	유 장 비				
II	비	유	동 자 산				
		투	자 자 산				
		유	형 자 산				
		무	형 자 산				
자 산			총 계				
부			채				
I	유	동	부 채				
		미	지 금				
		미	수 금				
		가	수 금				
II	비	유	동 부 채				
부 채			총 계				
자			본				
I	자		본 금				
II	이	익	잉 여 금				
		미	처 분 이 익 잉 여 금				

[별지 제64호 서식]

손익계산서

제 기 년 월 일 현재(금년)
제 기 년 월 일 현재(전년)

계 정 과 목			제 (당)기		제 (전)기	
			금 액		금 액	
	I	전 년 이 월 액				
	II	매 출 액				
		임 원 회 비 수 익 금				
		교 육 수 익 금				
		대 회 수 익 금				
		행 사 수 익 금				
		지도 제작 수 익 금				
		지도자 등록수익금				
		대한체육회 지원금				
		기부, 지원 수익금				
		이 자 수 입				
		잡 수 입				
	III	총 매 출 액				
	IV	인 건 비				
		급 여				
	V	경 상 운 영 비				
		일 반 수 용 비				
		중앙연맹회비				
		공공요금및제세공과금				
		피 복 비				
		회 의 비				
		운 영 수 당				
		임 차 료				
		지 도 제 작 비				
		업 무 추 진 비				
		여 비 교 통 비				
		장 비 구 입 비				
		찬 조 금				
		소 모 품 비				
		대회, 행사 진행비				
		대표지원, 훈련비				
		도 서 인 쇄 비				
		잡 비				
	VI	영 업 이 익				
		세 액 공 제				
	VII	당 기 순 이 익				

[별지 제65호 서식]

[illegible]

(년) 사 업 결 과 서(일정별)					
행사명칭	주 요 사 업 내 용				비고
	일자	장 소	주 내용	참가원	
대회 개최					
교육과정(워크숍)					
지도제작					

(년) 재산, 장비 목록표

[illegible]

전자서명등록신청(신고)서

인 적 사 항	성 명		
	주민등록번호		
	소 속 연 맹		
	해당임원구분		
	전 화 번 호		
	주 소		
	E-mail 번호		
등 록 서 명	년 월 일	전 자 서 명 란	변 경 사 항
이 서명 은 본 연맹의 업무적인 처리에만 사용됩니다.			

위와 같이 전자서명을 신청(신고) 합니다.

2013. . .

위 본인 성명 _____ 인

사)대한오리엔티어링연맹 귀중

[별지 제67호 서식]

(2-1) 인재 양성 과정 수행 관리 Sheet (1)

[illegible]

(2-1) 인재 양성 과정 수행 관리 Sheet (2)

[illegible]